

---

---

## **Règlement sur les usages conditionnels**

**# 2012-10**

**Adopté le : 4 juin 2012**

**En vigueur depuis le : 27 juillet 2012**

---

---

**Municipalité de Lemieux**



## **Équipe de réalisation**

### **Conseil municipal**

*M. Jean-Louis Belisle, maire*

*M. Josef Mathis, conseiller au siège no. 1*

*M. Gilles Beaulieu, conseiller au siège no. 2*

*M. Léo-Paul Côté, conseiller au siège no. 3*

*Mme Céleste Simard, conseillère au siège no. 4*

*M. Daniel Crête, conseiller au siège no. 5*

*M. Martin Blanchette, conseiller au siège no. 6*

*Mme France Hénault, directrice générale*

### **Conception, recherche et rédaction**

*Michel Côté, MRC de Bécancour*

*Catherine Chabot, stagiaire en aménagement*

### **Secrétariat**

*Francine Mercier*

*MRC de Bécancour*



## TABLE DES MATIÈRES

<b>CHAPITRE I</b>	<b>DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES</b>	<b>7</b>
1.	Numéro et titre du règlement	7
2.	But et objet du règlement	7
3.	Territoire et personnes assujettis	7
4.	Domaine d'application	7
5.	Invalidité partielle de la réglementation	7
6.	Amendement du règlement	7
7.	Abrogation des règlements antérieurs	7
8.	Prescription des lois et d'autres règlements	8
<b>CHAPITRE II</b>	<b>DISPOSITIONS INTERPRÉTATIVES</b>	<b>9</b>
9.	Unités de mesure	9
10.	Préséance des dispositions	9
11.	Interprétation des titres, tableaux, croquis et symboles	9
12.	Mode de division du règlement	9
13.	Règles d'interprétation du texte	9
14.	Terminologie	10
<b>CHAPITRE III</b>	<b>DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES</b>	<b>11</b>
<b>Section I</b>	<b>Hiérarchie des usages</b>	<b>11</b>
15.	Usages secondaires	11
16.	Usages principaux ou secondaires	11
<b>Section II</b>	<b>Nombre d'usages autorisés</b>	<b>11</b>
17.	Usage secondaire	11
<b>Section III</b>	<b>Usages autorisés par zone</b>	<b>11</b>
<i>Sous-section 1</i>	<i>Zones mixtes (M)</i>	<i>11</i>
18.	Usages secondaires	11
19.	Usage principal et secondaire	11
<i>Sous-section 2</i>	<i>Zones institutionnelles (INST)</i>	<i>11</i>
20.	Usage principal et secondaire	11
<i>Sous-section 3</i>	<i>Zones agricoles (A) et agroforestières (AG-F)</i>	<i>12</i>
21.	Usages secondaires	12
22.	Usage principal et secondaire	12
<b>Section IV</b>	<b>Modalités de la demande pour un usage conditionnel</b>	<b>12</b>
23.	Permis et certificats	12
24.	Transmission de la demande de permis ou de certificat	12
25.	Contenu de la demande de permis ou de certificat	12
<b>Section V</b>	<b>Modalités de traitement de la demande</b>	<b>12</b>
26.	Vérification de la demande	12
27.	Transmission de la demande au comité consultatif d'urbanisme	13
28.	Avis public aux intéressés	13
29.	Examen par le comité consultatif d'urbanisme	13
30.	Frais	13
<b>Section VI</b>	<b>Décision et registre</b>	<b>13</b>

31.	Décision du conseil municipal .....	13
32.	Registre des usages conditionnels .....	14
33.	Émission de permis de construction ou du certificat d'autorisation .....	14
34.	Nouvelle demande d'usage conditionnel .....	14
35.	Nullité de l'usage conditionnel .....	14
<b>CHAPITRE IV CRITÈRES D'ÉVALUATION.....</b>		<b>15</b>
<b>Section I Dispositions générales .....</b>		<b>15</b>
<b>Section II Dispositions particulières.....</b>		<b>15</b>
<i>Sous-section 1 Zones mixtes (M).....</i>		<i>15</i>
36.	Groupe Résidentiel – Classe XI .....	15
37.	Groupe Résidentiel – Classe XII .....	15
38.	Groupe Commerces et services – Classe I .....	15
<i>Sous-section 2 Zones institutionnelles (INST).....</i>		<i>16</i>
39.	Groupe Culture, récréation et loisirs – Classe VII.....	16
<i>Sous-section 3 Zones agricoles (A) et agroforestières (AG-F) .....</i>		<i>16</i>
40.	Groupe Résidentiel – Classe XII .....	16
41.	Groupe Industriel – Classe I.....	16
42.	Groupe Commerces et services – Classe I .....	17
43.	Groupe Culture, récréation et loisirs – Classe VI.....	17
44.	Groupe Agricole – Classe III .....	17
45.	Groupe Culture, récréation et loisirs – Classe VII.....	17
<b>CHAPITRE V DISPOSITIONS RELATIVES AUX PROCÉDURES, SANCTIONS ET RECOURS</b>		<b>19</b>
46.	Contraventions et pénalités.....	19
47.	Recours judiciaires.....	19
<b>CHAPITRE VI DISPOSITIONS FINALES.....</b>		<b>21</b>
48.	Entrée en vigueur.....	21

## CHAPITRE I DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES

### 1. Numéro et titre du règlement

Le présent règlement portant le numéro 2012-10 est intitulé «Règlement sur les usages conditionnels de la municipalité de Lemieux».

### 2. But et objet du règlement

Le présent règlement édicté en vertu de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* a pour but de permettre, à certaines conditions, qu'un usage soit implanté ou exercé dans une zone déterminée par le règlement de zonage.

Il contient les dispositions relatives aux modalités de soumission et de traitement des demandes d'usages conditionnels.

### 3. Territoire et personnes assujettis

Le présent règlement s'applique à l'ensemble du territoire sous la juridiction de la municipalité de Lemieux.

Il touche toute personne physique ou morale, de droit privé ou de droit public.

### 4. Domaine d'application

En vertu de ce règlement, le conseil municipal peut, malgré le règlement de zonage numéro (numéro), autoriser certains usages lorsque les critères prévus au présent règlement sont respectés. Le conseil municipal peut assujettir l'implantation ou l'exercice de ces usages à des conditions, eu égard aux compétences de la municipalité.

Le présent règlement assujettit la délivrance des permis et certificats à l'approbation du conseil municipal en vertu de critères d'aménagement.

Un plan accepté par le conseil municipal, conformément aux objectifs et critères énoncés dans le présent règlement, peut faire l'objet de l'émission d'un permis ou d'un certificat.

### 5. Invalidité partielle de la réglementation

L'annulation par la cour, en tout ou en partie, d'un ou plusieurs articles de ce règlement n'aura pas pour effet d'annuler l'ensemble du règlement. Le conseil municipal adopte le présent règlement dans son ensemble et également chapitre par chapitre, section par section, sous-section par sous-section, article par article, alinéa par alinéa, paragraphe par paragraphe et sous-paragraphe par sous-paragraphe. Si un chapitre, une section, une sous-section, un article, un alinéa, un paragraphe ou un sous-paragraphe du présent règlement est déclaré nul par une instance habilitée, le reste du règlement continu à s'appliquer en autant que faire se peut.

### 6. Amendement du règlement

Les dispositions du présent règlement ne peuvent être modifiées que conformément aux dispositions de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*.

### 7. Abrogation des règlements antérieurs

Les dispositions du présent règlement abrogent et remplacent celles de tout règlement ou partie de règlement adoptés antérieurement en vertu des articles 145.31 à 145.35 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*.

## **8. Prescription des lois et d'autres règlements**

Aucune disposition du présent règlement ne peut être interprétée comme ayant pour effet de soustraire une personne à l'application d'une loi ou d'un règlement du gouvernement provincial ou fédéral ou à l'application d'un règlement de la Municipalité régionale de comté de Bécancour.

## CHAPITRE II DISPOSITIONS INTERPRÉTATIVES

### 9. Unités de mesure

Toute mesure employée dans le présent règlement est exprimée en unités du Système International (SI).

### 10. Préséance des dispositions

Dans le présent règlement, à moins d'indication contraire, les règles de préséance suivantes s'appliquent :

- 1e en cas d'incompatibilité entre le texte et la grille des spécifications reproduite à l'annexe 2 du règlement de zonage numéro 2012-03, le texte prévaut ;
- 2e en cas d'incompatibilité entre deux dispositions du présent règlement ou entre une disposition du présent règlement et une disposition contenue dans un autre règlement, la disposition spécifique prévaut sur la disposition générale;
- 3e en cas d'incompatibilité entre des dispositions restrictives ou prohibitives contenues dans le présent règlement ou en cas d'incompatibilité entre une disposition restrictive ou prohibitive contenue au présent règlement et une disposition contenue dans tout autre règlement, la disposition la plus restrictive ou prohibitive s'applique, à moins d'indication contraire.

### 11. Interprétation des titres, tableaux, croquis et symboles

Les titres, tableaux, croquis et symboles utilisés dans le présent règlement en font partie intégrante à toutes fins que de droit. En cas de contradiction entre ces titres, tableaux, croquis et symboles et le texte proprement dit, le texte prévaut.

### 12. Mode de division du règlement

Le présent règlement est d'abord divisé en chapitres numérotés en chiffres romains. Au besoin, chaque chapitre est divisé en sections numérotées en chiffres romains et en sous-sections numérotées en chiffres arabes. Les articles sont numérotés, de façon continue, en chiffres arabes. Chaque article est ensuite divisé en alinéas. Un alinéa n'est précédé d'aucun chiffre, lettre ni marque particulière. Un alinéa peut être divisé en paragraphe. Un paragraphe est précédé d'un chiffre. Un paragraphe peut-être divisé en sous-paragraphes. Un sous-paragraphe est précédé d'une lettre minuscule.

L'exemple suivant illustre le mode de division général du présent règlement :

## CHAPITRE I

### Section I

#### *Sous-section 1*

#### 1. Article

##### Alinéa

##### 1e Paragraphe

##### a) Sous-paragraphe

### 13. Règles d'interprétation du texte :

Les règles d'interprétation suivantes s'appliquent au présent règlement :

- 1e l'emploi du verbe au présent inclut le futur;
- 2e le singulier comprend le pluriel et vice-versa, à moins que le contexte ne s'y oppose;
- 3e l'emploi du verbe «devoir» indique une obligation absolue, le verbe «pouvoir» indique un sens facultatif, sauf dans l'expression «ne peut» qui signifie «ne doit»;

4e le genre masculin comprend le genre féminin, à moins que le contexte n'indique le contraire.

#### **14. Terminologie**

Les définitions contenues au règlement de zonage 2012-03 s'appliquent pour valoir comme si elles étaient ici au long récitées, sauf si elles sont incompatibles ou à moins que le contexte n'indique un sens différent.

Si un mot ou une expression n'est pas spécifiquement défini au règlement de zonage, il s'entend dans son sens commun défini au dictionnaire.

## **CHAPITRE III DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES**

### **Section I Hiérarchie des usages**

#### **15. Usages secondaires**

Les usages conditionnels suivants sont autorisés uniquement à titre d'usage secondaire:

- 1e groupe Résidentiel - Classe XII;
- 2e groupe Industriel – Classe I;
- 3e groupe Commerces et services - Classe I;
- 4e groupe Culture, récréation et loisir – Classe VI.

#### **16. Usages principaux ou secondaires**

Les usages conditionnels suivants peuvent être autorisés à titre d'usage principal ou secondaire :

- 1e groupe Résidentiel – Classe XI;
- 2e groupe Culture, récréation et loisir - Classe VII;
- 3e groupe Agricole – Classe III.

### **Section II Nombre d'usages autorisés**

#### **17. Usage secondaire**

Deux usages secondaires sont autorisés par résidence dans les zones où ces usages sont permis.

### **Section III Usages autorisés par zone**

#### *Sous-section 1 Zones mixtes (M)*

#### **18. Usages secondaires**

Les usages conditionnels suivants sont autorisés à titre d'usage secondaire, sous réserve des dispositions applicables :

- 1e groupe Résidentiel – Classe XII;
- 2e groupe Commerces et services – Classe I.

#### **19. Usage principal et secondaire**

Les usages conditionnels suivants peuvent être autorisés à titre d'usage principal ou secondaire, sous réserve des dispositions applicables :

- 1e groupe Résidentiel – Classe XI.

#### *Sous-section 2 Zones institutionnelles (INST)*

#### **20. Usage principal et secondaire**

Les usages conditionnels suivants peuvent être autorisés à titre d'usage principal ou secondaire, sous réserve des dispositions applicables :

- 1e groupe Culture, récréation et loisirs – Classe VII.

### *Sous-section 3 Zones agricoles (A) et agroforestières (AG-F)*

#### **21. Usages secondaires**

Les usages conditionnels suivants sont autorisés à titre d'usage secondaire, sous réserve des dispositions applicables :

- 1e groupe Résidentiel – Classe XII;
- 2e groupe Industriel – Classe I;
- 3e groupe Commerces et services – Classe I;
- 4e groupe Culture, récréation et loisirs – Classe VI.

#### **22. Usage principal et secondaire**

Les usages conditionnels suivants peuvent être autorisés à titre d'usage principal ou secondaire, sous réserve des dispositions applicables :

- 1e groupe Culture, récréation et loisirs – Classe VII;
- 2e groupe Agricole – Classe III.

### **Section IV Modalités de la demande pour un usage conditionnel**

#### **23. Permis et certificats**

La délivrance d'un permis ou d'un certificat pour un usage conditionnel visé au présent règlement est assujettie à l'approbation du conseil municipal.

#### **24. Transmission de la demande de permis ou de certificat**

Le requérant doit transmettre sa demande de permis par écrit en trois (3) exemplaires au fonctionnaire désigné pour l'application des règlements d'urbanisme.

#### **25. Contenu de la demande de permis ou de certificat**

La demande doit comprendre :

- 1e l'identification, l'adresse et le numéro de téléphone du propriétaire et du requérant;
- 2e la localisation de la construction existante ou projetée;
- 3e les caractéristiques de terrain et des aménagements, usages ou constructions projetés;
- 4e une esquisse architecturale du bâtiment;
- 5e des photographies récentes du bâtiment et du terrain, ainsi que des bâtiments et des terrains adjacents;
- 6e la localisation, la superficie, la hauteur, le type et une esquisse de l'affichage privé;
- 7e l'échéancier de réalisation des travaux;
- 8e le coût de réalisation des travaux;
- 9e toute information pertinente à l'examen de la demande.

### **Section V Modalités de traitement de la demande**

#### **26. Vérification de la demande**

La demande de permis ou de certificat doit être conforme aux dispositions des règlements d'urbanisme de la municipalité. À la suite de la vérification du contenu de la demande par le fonctionnaire désigné, le requérant doit fournir toutes les informations supplémentaires exigées par ce dernier.

## **27. Transmission de la demande au comité consultatif d'urbanisme**

Si la demande est certifiée conforme aux règlements d'urbanisme par le fonctionnaire désigné, ce dernier transmet la demande au secrétaire du comité consultatif d'urbanisme dans les sept (7) jours suivant la réception de la demande écrite.

## **28. Avis public aux intéressés**

Au moins quinze(15) jours avant la tenue de la séance où le comité consultatif d'urbanisme doit statuer sur la demande d'usage conditionnel, le secrétaire-trésorier fait publier un avis indiquant :

- 1e la date, l'heure et le lieu de la séance au cours de laquelle le conseil doit statuer sur la demande;
- 2e la nature de la demande;
- 3e la désignation de l'immeuble visé par la demande en utilisant la voie de circulation adjacente et le numéro civique ou, à défaut, le numéro du lot;
- 4e le droit à toute personne intéressée de se faire entendre relativement à la demande lors de la séance.

Cet avis doit également être affiché bien en vue sur l'emplacement visé par la demande.

## **29. Examen par le comité consultatif d'urbanisme**

Le comité consultatif d'urbanisme est chargé d'évaluer la demande en fonction des critères définis au chapitre IV du présent règlement.

S'il le juge à propos, le comité consultatif d'urbanisme peut exiger la tenue d'une rencontre avec le requérant.

Le comité consultatif d'urbanisme est chargé de transmettre par écrit son évaluation de la demande au conseil municipal dans un délai de quarante-cinq (45) jours. Cette évaluation doit comprendre une recommandation à l'effet d'approuver ou de désapprouver la demande et, dans ce dernier cas, une indication quant aux motifs incitant le comité consultatif d'urbanisme à refuser son approbation. L'évaluation produite par le comité consultatif d'urbanisme peut également suggérer des conditions eu égard aux compétences de la municipalité qui doivent être remplies relativement à l'implantation ou à l'exercice de l'usage.

## **30. Frais**

Les frais exigés pour l'examen d'une demande d'usage conditionnel sont établis à 150 \$.

Le secrétaire-trésorier facture, au coût réel encouru, la personne qui fait la demande d'usage conditionnel par les frais de publication de l'avis public.

Ces frais sont non remboursables.

## **Section VI Décision et registre**

### **31. Décision du conseil municipal**

Le conseil municipal rend sa décision, par résolution, lors d'une délibération en séance régulière ou spéciale après que, d'une part il a été permis aux personnes intéressées de faire valoir leur point de vue quant à l'opportunité de la dérogation demandée et que, d'autre part, le conseil municipal a pris connaissance de l'avis du comité consultatif d'urbanisme.

La résolution doit faire référence à ces deux aspects. La résolution doit également prévoir les conditions, eu égard aux compétences de la municipalité, qui doivent être remplies relativement à l'implantation ou à l'exercice de l'usage.

### **32. Registre des usages conditionnels**

La demande d'usage conditionnel et la résolution du conseil municipal sont inscrites au registre constitué pour et à cette fin.

### **33. Émission de permis de construction ou du certificat d'autorisation**

Sur présentation d'une copie certifiée conforme de la résolution par laquelle le conseil municipal autorise l'usage conditionnel, le fonctionnaire désigné délivre le permis de construction ou le certificat d'autorisation si toutes les conditions prévues dans la résolution du conseil sont remplies et si la demande est conforme aux dispositions des règlements d'urbanisme.

### **34. Nouvelle demande d'usage conditionnel**

Si le requérant modifie son projet après la délivrance du permis ou du certificat, il est tenu d'obtenir une nouvelle autorisation du conseil municipal. Il doit de plus obtenir tous les permis et certificats requis par la réglementation d'urbanisme

### **35. Nullité de l'usage conditionnel**

La cessation de l'usage conditionnel, sa non-concrétisation dans le délai indiqué ou le non-respect des conditions imposées par la résolution, entraînent sa nullité et, avec elle, la perte du droit qui a pu être accordée par cette résolution.

## CHAPITRE IV CRITÈRES D'ÉVALUATION

### Section I Dispositions générales

L'évaluation des demandes visant l'exercice d'un usage conditionnel autorisé dans la zone visée par la demande est fondée sur les critères d'évaluation spécifiés par zone et par usage définis au présent chapitre.

### Section II Dispositions particulières

#### *Sous-section 1 Zones mixtes (M)*

#### **36. Groupe Résidentiel – Classe XI**

Le propriétaire occupant une résidence unifamiliale peut, après avoir obtenu un permis de construction, aménager un logement communautaire, sous réserve du respect des conditions suivantes :

- 1e la superficie de l'usage n'excède pas celle de l'usage principal;
- 2e aucune modification majeure de l'architecture du bâtiment n'est visible de l'extérieur;
- 3e les logements ou chambres sont réintégrés au logement principal après cessation de l'occupation;
- 4e le site doit être pourvu d'un nombre suffisant de cases de stationnement hors-rue pour satisfaire les besoins normaux du fonctionnement de l'usage;
- 5e les dispositions applicables prescrites au règlement de construction sont respectées.

#### **37. Groupe Résidentiel – Classe XII**

Le propriétaire occupant une résidence unifamiliale peut, après avoir obtenu un permis de construction, aménager un logement intergénérationnel pour y loger une personne ayant, ou ayant eu, un lien de parenté ou d'alliance avec l'occupant du bâtiment principal, sous réserve du respect de toutes les conditions suivantes :

- 1e un lien de parenté entre les occupants du logement et les propriétaires est formellement établi ;
- 2e la superficie du logement ne peut excéder la superficie occupée par le logement principal ;
- 3e un accès à l'intérieur entre les deux logements est prévu ;
- 4e aucune modification substantielle à l'architecture de la façade n'est prévue ;
- 5e le logement est réintégré au logement principal après cessation de l'occupation ;
- 6e le site doit être pourvu d'un nombre suffisant de cases de stationnement hors-rue pour satisfaire les besoins normaux de fonctionnement de l'usage.

#### **38. Groupe Commerces et services – Classe I**

Le propriétaire occupant une résidence unifamiliale peut être autorisé à exercer un usage commercial ou de service associé à l'usage résidentiel sous réserve du respect des conditions suivantes :

- 1e la superficie occupée par l'usage visé est inférieure à la superficie occupée par l'usage principal ;
- 2e l'affichage, le cas échéant, est sobre et doit s'harmoniser avec le style (architecture, couleur, matériaux) de la résidence;
- 3e l'usage est exercé entièrement à l'intérieur d'un bâtiment accessoire complètement fermé ou au rez-de-chaussée ou au sous-sol du bâtiment principal;

- 4e les normes relatives au stationnement applicables à l'usage principal sont respectées;
- 5e un maximum de deux (2) personnes résidant à l'extérieur du bâtiment résidentiel principal où s'exerce l'usage peut être employé.

#### *Sous-section 2 Zones institutionnelles (INST)*

### **39. Groupe Culture, récréation et loisirs – Classe VII**

Un événement spécial peut être autorisé sur un terrain où est implanté un bâtiment principal, sous réserve du respect des conditions suivantes :

- 1e l'activité est secondaire par rapport à l'usage principal du terrain;
- 2e l'activité est temporaire;
- 3e l'activité ne cause aucune incidence gênante pour le voisinage;
- 4e le terrain où se déroule l'activité permet de répondre aux besoins des visiteurs en termes de stationnement sans empiètement sur la voie publique;
- 5e l'affichage, le cas échéant, est sobre et temporaire;
- 6e les mesures de sécurité sont adéquates.

Un événement spécial peut également être autorisé sur un terrain vacant, sous réserve du respect des conditions énumérées aux paragraphes 2 à 6 du précédent alinéa.

#### *Sous-section 3 Zones agricoles (A) et agroforestières (AG-F)*

### **40. Groupe Résidentiel – Classe XII**

Le propriétaire occupant une résidence unifamiliale peut, après avoir obtenu un permis de construction, aménager un logement intergénérationnel pour y loger une personne ayant, ou ayant eu, un lien de parenté ou d'alliance avec l'occupant du bâtiment principal, sous réserve du respect de toutes les conditions suivantes :

- 1e un lien de parenté entre les occupants du logement et les propriétaires est formellement établi ;
- 2e la superficie du logement ne peut excéder la superficie occupée par le logement principal ;
- 3e un accès à l'intérieur entre les deux logements est prévu ;
- 4e aucune modification substantielle à l'architecture de la façade n'est prévue ;
- 5e le logement est réintégré au logement principal après cessation de l'occupation ;
- 6e le site doit être pourvu d'un nombre suffisant de cases de stationnement hors-rue pour satisfaire les besoins normaux de fonctionnement de l'usage.

### **41. Groupe Industriel – Classe I**

Un producteur agricole à l'intérieur d'un bâtiment agricole situé sur son exploitation agricole et le propriétaire occupant une résidence unifamiliale peuvent être autorisés à exercer un usage industriel (artisanal) sous réserve du respect des conditions suivantes :

- 1e la superficie occupée par l'usage visé est inférieure à la superficie occupée par l'usage principal ;
- 2e l'affichage, le cas échéant, est sobre et doit s'harmoniser avec le style (architecture, couleur, matériaux) de la résidence;
- 3e l'usage est exercé entièrement à l'intérieur d'un bâtiment accessoire complètement fermé ou au rez-de-chaussée ou au sous-sol du bâtiment principal;
- 4e l'usage ne cause aucun préjudice à l'environnement (bruit, odeur, éclat de lumière, poussière, fumée et vibration) à l'extérieur du bâtiment où il est exercé;

- 5e aucune circulation lourde n'est causée sur le terrain où l'usage est exercé;
- 6e l'usage ne nécessite aucun entreposage extérieur;
- 7e aucun produit provenant de l'extérieur du bâtiment où s'exerce l'usage conditionnel n'est offert ou vendu sur place;
- 8e les normes relatives au stationnement applicables à l'usage principal sont respectées.

#### **42. Groupe Commerces et services – Classe I**

Le propriétaire occupant une résidence unifamiliale peut être autorisé à exercer un usage commercial ou de service associé à l'usage résidentiel sous réserve du respect des conditions suivantes :

- 1e la superficie occupée par l'usage visé est inférieure à la superficie occupée par l'usage principal :
- 2e l'affichage, le cas échéant, est sobre et doit s'harmoniser avec le style (architecture, couleur, matériaux) de la résidence;
- 3e l'usage est exercé entièrement à l'intérieur d'un bâtiment accessoire complètement fermé ou au rez-de-chaussée ou au sous-sol du bâtiment principal;
- 4e les normes relatives au stationnement applicables à l'usage principal sont respectées;
- 5e un maximum de deux (2) personnes résidant à l'extérieur du bâtiment résidentiel principal où s'exerce l'usage peut être employé.

#### **43. Groupe Culture, récréation et loisirs – Classe VI**

Un usage agrotouristique peut être autorisé sur le site d'une exploitation agricole, sous réserve du respect des conditions suivantes :

- 1e l'activité est secondaire par rapport à l'usage principal du terrain;
- 2e l'activité ne cause aucune incidence gênante pour le voisinage;
- 3e le terrain où se déroule l'activité permet de répondre aux besoins des visiteurs en termes de stationnement sans empiètement sur la voie publique;
- 4e l'affichage, le cas échéant, est sobre.

#### **44. Groupe Agricole – Classe III**

Un usage para-agricole, tel que défini au règlement de zonage 2012-03 peut être autorisé, sous réserve du respect des conditions suivantes :

- 1e le commerce doit se situer sur la propriété du producteur agricole où sont cultivés les produits offerts;
- 2e l'activité est secondaire par rapport à l'usage principal du terrain;
- 3e l'activité ne cause aucune incidence gênante pour le voisinage;
- 4e le terrain où se déroule l'activité permet de répondre aux besoins des visiteurs en termes de stationnement sans empiètement sur la voie publique;

#### **45. Groupe Culture, récréation et loisirs – Classe VII**

Un événement spécial peut être autorisé sur un terrain où est implanté un bâtiment principal, sous réserve du respect des conditions suivantes :

- 1e l'activité est secondaire par rapport à l'usage principal du terrain;
- 2e l'activité est temporaire;
- 3e l'activité ne cause aucune incidence gênante pour le voisinage;
- 4e le terrain où se déroule l'activité permet de répondre aux besoins des visiteurs en termes de stationnement sans empiètement sur la voie publique;
- 5e l'affichage, le cas échéant, est sobre et temporaire;

6e les mesures de sécurité sont adéquates.

Un événement spécial peut également être autorisé sur un terrain vacant, sous réserve du respect des conditions énumérées aux paragraphes 2 à 6 du précédent alinéa.

## **CHAPITRE V      DISPOSITIONS RELATIVES AUX PROCÉDURES, SANCTIONS ET RECOURS**

### **46.      Contraventions et pénalités**

Quiconque fait défaut ou néglige de remplir quelque obligation que ce règlement lui impose, fait défaut ou néglige de compléter ou de remplir ces obligations dans le délai prévu à ce règlement ou contrevient de quelque façon à ce règlement, commet une infraction.

### **47.      Recours judiciaires**

Les dispositions relatives à une contravention, une sanction, un recours ou une poursuite judiciaire à l'égard du présent règlement sont celles prévues au règlement sur les permis et certificats d'urbanisme numéro 2012-06.

Le présent renvoi est ouvert, c'est-à-dire qu'il s'étend aux modifications que peut subir, postérieurement à l'adoption et à l'entrée en vigueur du présent règlement, toute disposition à laquelle fait référence le présent article.



## **CHAPITRE VI    DISPOSITIONS FINALES**

### **48.    Entrée en vigueur**

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

